Gegevensdelingsovereenkomst & Verwerkersovereenkomst op grond van uitvoering <naam uitvoering wettelijke regeling/Hoofdovereenkomst>

Gemeente <naam gemeente>, waarvan <het college van Burgemeester en Wethouders/de Gemeenteraad> de verwerkingsverantwoordelijke is, verder te noemen Verwerkingsverantwoordelijke, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <heer of mevrouw> <persoonsnaam>, <functie>

en

<Naam organisatie>, gevestigd te <plaatsnaam>, KVK-nummer <nummer> Verwerkingsverantwoordelijke én Verwerker, hierbij rechtsgeldig vertegenwoordigd door de <de heer of mevrouw>, <persoonsnaam> , <functie>,

hierna afzonderlijk te noemen “Partij”, of gezamenlijk “Partijen”

Overwegen het volgende:

a) Partijen hebben op <datum> de Overeenkomst Schuldhulpverlening, hierna Hoofdovereenkomst, afgesloten,
b) Partijen zullen ter uitvoering van de hiervoor vermelde afspraken Persoonsgegevens verwerken;
c) Op de verwerking van Persoonsgegevens door Partijen zijn de Algemene Verordening Gegevensbescherming (AVG) en de Uitvoeringswet AVG (UAVG) van toepassing;
d) Partijen zijn ieder Verwerkingsverantwoordelijke als bedoeld in artikel 4, aanhef en onder 7, AVG voor de verwerkingen die zij uitvoeren;
e) Partijen stellen vast dat zij beide ieder voor zich verwerkingsverantwoordelijke zijn voor hun eigen deel van de verwerking, als bedoeld in artikel 3.2 van deze overeenkomst.
f) Partijen willen in aanvulling op de AVG en de UAVG de volgende afspraken vastleggen over de verwerking van Persoonsgegevens;
g) Partijen willen tevens afspraken vastleggen in het kader van hun verwerkersrelatie met Verwerkingsverantwoordelijke <Naam organisatie>, die tevens als Verwerker in de zin van artikel 28 van de AVG wordt aangemerkt.

Artikel 1 Definities

Begrippen uit de AVG en de UAVG die in deze Overeenkomst worden gebruikt, hebben dezelfde betekenis.

Artikel 2 Ingangsdatum en duur

2.1 Deze overeenkomst gaat in op het moment dat de Hoofdovereenkomst tot stand is gekomen, tenzij Partijen anders overeenkomen.

2.2 Deze overeenkomst eindigt op het moment dat Partijen de verwerking van Persoonsgegevens hebben beëindigd.

Artikel 3 Onderwerp van deze Overeenkomst

3.1 Partijen verwerken de door of via Partijen ter beschikking gestelde Persoonsgegevens uitsluitend voor de uitvoering van de hierboven genoemde Hoofdovereenkomst en daarmee voor het bieden van schuldhulpverlening aan inwoners en ondernemers.

3.2 Iedere Partij heeft de door haar uit te voeren verwerkingen/leveringen aan de andere Partij in tabel 1 van Bijlage 1 en 2 vastgesteld.

Artikel 4 Inhoudelijke afspraken

4.1 **Beveiligingsmaatregelen**

Partijen zorgen ervoor dat passende technische en organisatorische maatregelen worden genomen om de Persoonsgegevens goed te beveiligen ten aanzien van de levering van Persoonsgegevens, overeenkomstig artikel 32 AVG. Deze maatregelen garanderen een passend beveiligingsniveau bij de verwerkingen genoemd in Bijlage 1 & 2.In bijlage 3

tonen partijen aan dat er sprake is van een passend niveau van informatiebeveiliging.

4.2 **Geheimhouding**
Personen die werken voor Partijen moeten Persoonsgegevens waarmee zij werken geheimhouden. De personen die werken voor Partijen en eventueel ingeschakelde derden hebben daarom een geheimhoudingsverklaring getekend, of zich op een andere manier schriftelijk gebonden aan de geheimhouding.

4.3 **Verwerkers**
Partijen houden - indien van toepassing - bij welke verwerkers zijn ingeschakeld bij de uitwisseling van de Persoonsgegevens.

4.4 **Rechten van betrokkenen**
Als Betrokkene een beroep doet op zijn rechten, zoals genoemd in artikel 12 t/m 22 AVG, kan deze zich richten tot de Partij die Verwerkingsverantwoordelijke is voor de desbetreffende verwerking (zie Bijlage 1). Mocht een Betrokkene zich tot de verkeerde Verwerkingsverantwoordelijke richten, dan zorgt de Partij die het verzoek ontvangt, dat dit verzoek naar de juiste Partij wordt verzonden. Partijen zullen elkaar zo nodig redelijkerwijs ondersteunen bij het tijdig afhandelen van de hierboven genoemde verzoeken.

4.5 **Gegevensbeschermingseffectbeoordeling en voorafgaande raadpleging**
Op verzoek van een Partij werkt de andere Partij altijd mee aan een gegevensbeschermingseffectbeoordeling (DPIA) en een voorafgaande raadpleging als bedoeld in artikel 35 en 36 AVG.

Artikel 5 Inbreuk in verband met Persoonsgegevens tijdens de uitwisseling

5.1 Partijen zullen elkaar over en weer zo snel mogelijk, maar uiterlijk binnen 24 uur, informeren na vaststelling van een (vermoedelijke) Inbreuk in verband met Persoonsgegevens. Partijen vermelden hierbij - voor zover bekend - de vermeende oorzaak van de (vermoedelijke) Inbreuk, de categorie persoonsgegevens, de categorie betrokkenen en het aantal betrokkenen.

5.2 In geval van een Inbreuk nemen Partijen zonder onredelijke vertraging alle maatregelen om de Inbreuk te herstellen, de gevolgen daarvan te beperken en verdere Inbreuken te voorkomen.

5.3 Partijen maken na een geconstateerde Inbreuk afspraken over welke Partij de melding doet bij de toezichthoudende autoriteit en/of de Betrokkene(n).

Artikel 6 Verwerkersrelatie <Naam organisatie>

6.1 Verwerkingsverantwoordelijke <Naam organisatie> verwerkt als Verwerker, in de zin van artikel 28 van de AVG, persoonsgegevens namens gemeente Velsen en handelt in die hoedanigheid conform de instructie van gemeente Velsen. De door Verwerker uit te voeren verwerkingen zijn opgenomen in Bijlage 2.

6.2 Verwerker verleent alle benodigde medewerking aan audits uitgevoerd door een gecertificeerde auditor over de nakoming van de afspraken binnen deze Overeenkomst en Bijlagen, tenzij Verwerker door middel van een geldige certificering, die periodiek door een geaccrediteerde instelling wordt getoetst, heeft aangetoond dat Verwerker de gemaakte afspraken nakomt. De kosten van deze audit worden gedragen door Gemeente Velsen (zowel eigen kosten als kosten van Verwerker), tenzij de auditor één of meer tekortkomingen van niet ondergeschikte aard van Verwerker constateert die ten nadele zijn van Gemeente Velsen.

Artikel 7 Aansprakelijkheid

Partijen regelen de aansprakelijkheid in de Hoofdovereenkomst.

Artikel 8 Beëindigen Overeenkomst

8.1 Partijen maken - indien noodzakelijk - in de Hoofdovereenkomst afspraken over de teruggave en wissing van Persoonsgegevens.

8.2 De geheimhouding geldt ook nog na beëindiging van deze Overeenkomst.

Artikel 9 Overige bepalingen

9.1 Deze Overeenkomst maakt onlosmakelijk deel uit van de Hoofdovereenkomst.

9.2 De volgende bijlagen maken onlosmakelijk onderdeel uit van deze Overeenkomst:

- Bijlage 1: Overzicht van te verwerken persoonsgegevens als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken
- Bijlage 2: Overzicht van te verwerken persoonsgegevens door verwerkers en overzicht ingeschakelde subverwerkers
- Bijlage 3: Aantonen passend niveau van beveiliging

Ondertekening

Aldus overeengekomen en ondertekend,

Ingangsdatum: <……>

Gemeente <naam gemeente>
namens deze: <naam, functie>

plaats: <……..>

datum: <……..>

<Naam organisatie>
namens deze: <naam, functie>

plaats: <……>

datum: <……..>

Bijlage 1: Overzicht van te verwerken persoonsgegevens als zelfstandig verwerkingsverantwoordelijken

1. Iedere Partij vult de cyclus van de levering van Persoonsgegevens in.

Levering/verstrekking van persoonsgegevens, doeleinden categorieën van betrokkenen, soort persoonsgegevens en eventuele doorgifte naar derde landen.

Verstrekking/ levering	Verwerkings-doeleinden	Grondslag	Categorieën van Betrokkenen	Categorieën Persoons-gegevens (waaronder bijzondere persoons-gegevens)	Doorgifte naar derde landen	Doorgifte-instrument	Aanvullende maatregelen (indien van toepassing)
Toelichting: aangeven dat het om de leveringen van A->B en van B->A gaat							

2. Contactgegevens Gemeente Velsen

Contactpersoon Verwerkingsverantwoordelijke (NB: Ook buiten kantooruren)	

Contactgegevens <naam Partij>

Contactpersoon Verwerkingsverantwoordelijke (NB: Ook buiten kantooruren)	Naam: Contactgegevens:

NB: Eventuele wijzigingen in bovenstaande tabellen geven partijen op korte termijn aan elkaar door.

Bijlage 2: Overzicht van te verwerken persoonsgegevens door verwerkers en overzicht ingeschakelde subverwerkers

1. Naam verwerking, doeleinden categorieën van betrokkenen, categorieën persoonsgegevens en eventuele doorgifte naar derde landen.

Naam verwerking/ Welke dienst en/of product	**Verwerkings-doeleinden**	**Categorieën van Betrokkenen**	**(Bijzondere) Persoons-gegevens**	**Verwerkings -locatie**	**Doorgifte-instrument (indien van toepassing)**	**Aanvullende maatregelen (indien van toepassing)**

2. Ingeschakelde subverwerkers

Naam en contactgegevens subverwerker	**KvK-nummer**	**Uitbestede verwerkingen**	**Toepassing (geautomatiseerd systeem)**	**Verwerkings-locatie**	**Doorgifte instrument**	**Aanvullende maatregelen (indien van toepassing)**

NB: Substantiële wijzigingen in bovenstaande tabellen geven partijen op korte termijn aan elkaar door.

Bijlage 3: Aantonen passend niveau van beveiliging

NB: Iedere Partij vult Bijlage 3 in voor de verwerkingen waar de partij verantwoordelijk is.

□ De verwerkingsverantwoordelijke werkt volgens een algemeen erkende norm voor informatiebeveiliging, te weten:

…….. (vermeld normenstelsel, zoals bijvoorbeeld NEN7510, NEN/ISO 27001, PCI/DSS) en is volgens deze norm wel/niet gecertificeerd.

□ De verwerkingsverantwoordelijke werkt volgens een algemeen erkende overheidsnorm zoals de BIO, of vergelijkbaar, te weten: ……..,

□ De verwerkingsverantwoordelijke werkt volgens een andere norm, te weten:
……..

Toereikendheid
De toereikendheid van de informatiebeveiliging blijkt uit het volgende:

□ Certificering en verklaring van toepasselijkheid (VVT);
□ Rapportages van periodieke externe controles zoals audits, pentesten of TPM's (bijv. ISAE3xxx SOC type II);
□ Een assurance rapport (TPM) van een auditor die is aangesloten bij NOREA;
□ Eigen controles of eigen mededelingen over de beveiligingsmaatregelen zoals hieronder beschreven (in lijn met de aanpak uit hoofdstuk 4.4 uit de BIO, een ICV):
……

NB: Uit de certificering/periodieke externe controles/audits of uit de eigen controles/beschrijvingen blijkt of kan afgeleid worden dat de beveiliging passend is bij de verwerking(en) genoemd in Bijlage 1.

Aansluiting bij goedgekeurde gedragscode
□ Verwerkingsverantwoordelijke is aangesloten bij een door een toezichthoudende autoriteit goedgekeurde gedragscode, te weten ……..